



# รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ. 2567



**องค์การบริหารส่วนตำบลอุยบ้านโอง**  
ตำบลอุยบ้านโอง อำเภอพราวนกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง โทร. ๐ ๕๕๗๔ ๑๖๐๐

ที่ กพ ๗๖๐๐๑ /๒๓๔

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีการควบคุม กำกับดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดำเนินการ วางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจ ของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ เน้นการสร้างสมดุลชีวิตระหว่างการทำงาน และการจัดสวัสดิการ ให้แก่บุคลากร มุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่างๆ ในการปฏิบัติ ราชการ มีกลไกในการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ และมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการภายใต้ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง ได้ดำเนินการประกาศนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเวที สุวรรณประเสริฐ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย

.....  
.....

(นางสาวแรมจันทร์ วิเศษวงษา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นของ หน.สำนัก/ผอ.กอง

.....  
.....

(นายธนะศักดิ์ ประยูรพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น.....

ความเห็นปลัด อบต.๖

.....  
.....

  
(นางสาวสมพร ชอนทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง

.....  
.....



(นายชอบ รอดกสิกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร  
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	<b>ด้านการสรรหา</b> การบรรจุและแต่งตั้งพนักงาน ส่วนตำบล	- จัดทำแผนอัตรากำลั้ง  - ดำเนินการสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง บุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา  - การประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย)	ไม่ใช้งบประมาณ  ไม่ใช้งบประมาณ  ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ  ไม่ใช้งบประมาณ  ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค. – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗  - ประกาศรับสมัครเมื่อ ๑๕-๒๕ มี.ค. ๒๕๖๗  ๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	- ประกาศใช้แผนฯ เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖ - แต่งตั้งและสั่งจ้าง เมื่อ วันที่ ๔ มิ.ย. ๒๕๖๗  ไม่มีผู้ประสงค์โอน(ย้าย)มา
๒	<b>ด้านการพัฒนา</b> ดำเนินการตามแผนพัฒนา บุคลากร  ดำเนินการประเมินพนักงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ทักษะและ สมรรถนะ	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงาน ตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่ง  - มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อใช้ ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน	๔๑๐,๐๐๐  ไม่ใช้งบประมาณ	๑๐๕,๔๒๖  ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗  ประเมินปีละ ๒ ครั้ง ครึ่งปีแรก และ ครึ่งปีหลัง	- บุคลากรมีความรู้เข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตรที่อบรม  - พนักงานส่วนตำบลได้รับ การประเมินตามหลักเกณฑ์ ครบทุกคน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๓	<p><b>ด้านการอารง รักษาไว้และ แรงจูงใจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การบันทึกแก้ไขปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</li> <li>- จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้</li> <li>- จัดให้มีการพัฒนาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงานที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและตรวจสอบได้</li> <li>- จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน และมีส่วนร่วมในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือนและมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ</li> <li>- ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครบทุกคน</li> <li>- ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส</li> <li>- ดำเนินการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ</li> </ul>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๑๒,๗๑๒,๘๔๐</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๑,๕๗๑,๘๐๐</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๗</p> <p>แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน มีนาคม ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน กันยายน</p> <p>แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก ใน วันที่ ๑ เมษายน ของปีที่ ได้เลื่อน ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง ใน วันที่ ๑ ตุลาคม ของปี ถัดไป</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับรองข้อมูลในระบบ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน</li> <li>- คณะกรรมการกลั่นกรอง ดำเนินการประชุมและได้แจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือนทราบ</li> <li>- บุคลากรได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครบทุกคน</li> <li>- บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>- บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๔	<p><b>ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ</b></p> <p>- แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ</p> <p>- ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- โครงการอบรมมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>- จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ทุกสำนัก/กอง ให้เป็นปัจจุบันเพื่อสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง</p> <p>- จัดอบรมผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้ผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ในเนื้อหาวิชาที่ได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๓๐,๐๐๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๑๑,๔๖๐</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗</p> <p>๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗</p> <p>๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗</p>	<p>- บุคลากรทุกท่านรับทราบและเข้าใจในประมวลจริยธรรม</p> <p>- คำสั่งแบ่งงานเป็นปัจจุบัน</p> <p>- ผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความรู้และความเข้าใจในหลักคุณธรรมและจริยธรรม</p>

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

สถิติข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๓ ราย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวสมพร ขอนทอง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง	
๒	นายณะศักดิ์ ประยูรพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด	
๓	นางสาวแรมจันทร์ วิเศษวงษา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
๔	นางสาววรารภรณ์ ถมทอง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๕	นายธนดล พุ่มเรียบ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๖	นางสาวเรวดี สุวรรณประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๗	นางสาววิภาพร บดีรัฐ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๘	นางสาวสาธิตา สมนาเมือง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๙	นายสมโภชน์ ถมทอง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ	
๑๐	นางนันทิตา นิลรัตน์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๑	นางสาวสุวรรณี กระจ่างทอง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๒	นางสาวรมิตา หาญอยู่	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	
๑๓	นางสาวพัชรินทร์ กนกสิงห์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๔	นายศุภณัฐ โพธิ์ปลั่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๕	นายศรัณย์พัชร น้อยพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๖	นายพฤษภา ศรีพรหมมา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๗	นายสมใจ มิตรครบุรี	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
๑๘	นางสาวสุพัทธ์ ลลิตสุธีจรัส	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาฯ	
๑๙	นายสิทธิชัย พลอาจ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๒๐	นางสาวเยาวลักษณ์ ถมทอง	ครู	
๒๑	นางสาวชนิษฐา มากบุญชร	ครู	
๒๒	นางสาวรัตนา อุดมสุข	ครู	
๒๓	นางสาวปริยารัตน์ บุญธรรม	ครู	

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๒ ราย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวนฤมล โมลาลาย	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒	นางสาวดวงใจ บดีรัฐ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๓	นางสาวรัตนา รอดกสิกรรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	
๔	นายวรากร มาน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	
๕	นายธัญนพ บดีรัฐ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	
๖	นายจักรกฤษ โมลาลาย	พนักงานขับรถยนต์	แต่งตั้งเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
๗	นายพัศวัตร พิงสนิท	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๘	นางสาววรรณวิสา ไพโรจน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๙	นางสาวศิริรัตน์ ถาวร	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๐	นางชุติมติ เงินทอง	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๑	นางเสาวลักษณ์ เงินทอง	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๒	นางสาวสุภาพร คมขำ	ผู้ดูแลเด็ก	

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ ราย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวอภิภาวดี เนรไกร	คนงาน	
๒	นายระภา กุนคำ	คนงาน	
๓	นายมานิต บดีรัฐ	พนักงานขับรถยนต์	
๔	นายนเรศ อยู่มาก	ภารโรง	แต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๕	นางสาวธารีรัตน์ อินเมฆ	ผู้ดูแลเด็ก	
๖	นางสาวสุวภัทร ทองมี	ผู้ดูแลเด็ก	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง อำเภอรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา/สถานที่	หน่วยงานที่จัด
๑	นางสาวสมพร ขอนทอง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง	แนวปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ฯ	๔-๖ ก.ค. ๒๕๖๗ รร.ชาวกังราวริเวอร์วิว	ม.มหาสารคาม
๒	นายชนะศักดิ์ ประยูรพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด			
๓	นางสาวแรมจันทร์ วิเศษวงษา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	โครงการเสริมสร้างกระบวนการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสภาพทางสังคมแก่ผู้ติดยาเสพติด	๑๙-๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗ รร.รอยัลซิตี กทม.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๔	นางสาววารภรณ์ ถมทอง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	แนวทางการป้องกันการทุจริตซื้อหักทวงเรียกเงินคืนกรณี การจัดทำบันทึกการเบิกจ่ายและฯ	๑๗-๑๙ พ.ค. ๒๕๖๗ รร.ชาวกังราวริเวอร์วิว	ม.มหาสารคาม
๕	นายธนดล พุ่มเรียบ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	-	-	-
๖	นางสาวเรวดี สุวรรณประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	มีอาชีพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นฯ	๗-๙ มิ.ย. ๒๕๖๗ รร. ท็อปแลนด์ฯ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าฯ
๗	นางสาววิภาพร บดีรัฐ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	แนวปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ฯ	๔-๖ ก.ค. ๒๕๖๗ รร.ชาวกังราวริเวอร์วิว	ม.มหาสารคาม
๘	นางสาวสาธิตา สมนามเมือง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	โครงการเสริมสร้างกระบวนการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสภาพทางสังคมแก่ผู้ติดยาเสพติด	๑๙-๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗ รร.รอยัลซิตี กทม.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๙	นายสมโภชน์ ถมทอง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	การพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศาลยุติธรรม	๗ ก.พ. ๒๕๖๗ สนง.ศาลยุติธรรม	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดกำแพงเพชร

๑๐	นางนันท์ตา นิลรัตน์	ผู้อำนวยการกองคลัง	แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินฯ	๘-๑๐ ธ.ค. ๒๕๖๖ รร.เมอร์เคียว จ.เชียงใหม่	ม.มหาสารคาม
๑๑	นางสาวสุวรรณี กระจ่างทอง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท.ใน ระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗	๙-๑๑ ส.ค. ๒๕๖๗ รร.อิมพีเรียล จ.พิษณุโลก	ม.มหาสารคาม
๑๒	นางสาวรมิตา หาญอยู่	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	การปรับปรุงทำแผนที่แม่บทเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (ltax GIS) การสำรวจด้วยอากาศไร้คนขับฯ	๓-๕ พ.ย. ๒๕๖๖ รร.ไพธิน จ.พิษณุโลก	ม.ราชภัฏอุดรธานี
๑๓	นางสาวพัชรินทร์ กนกสิงห์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท.ใน ระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗	๙-๑๑ ส.ค. ๒๕๖๗ รร.อิมพีเรียล จ.พิษณุโลก	ม.มหาสารคาม
๑๔	นายศุภณัฐ โพธิ์ปลั่งค์	ผู้อำนวยการกองช่าง	การจัดทำร่างขอบเขตงานทั้งโครงการ (TOR) ๖ ๑๕๙ การเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญา	๒๑-๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๗ รร.ซากังราวริเวอร์วิว	ม.ทักษิณ
๑๕	นายศรัณยพัชร น้อยพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	-	-	-
๑๖	นายพลชภา ศรีพรหมมา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	-	-	-
๑๗	นายสมใจ มิตรครบุรี	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	ระบบควบคุมเครื่องสูบน้ำโซล่าเซลล์ และฯ	๒๙-๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗ รร. เดอะแกรนด์รีเวอร์ ไซด์ จ.พิษณุโลก	การประปานคร หลวง
๑๘	นางสาวสุวพัชร ลลิตสุธีรังสี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาฯ	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศด้านกฎหมาย และสมรรถนะเพื่อพัฒนาองค์กร	๑๕-๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๖ รร.รอยัลริเวอร์ กทม.	ม.มหาสารคาม
๑๙	นายสิทธิชัย พลอาจ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	การเตรียมความพร้อมการประเมินประสิทธิภาพฯ	๓ พ.ค. ๒๕๖๖ รร.ซากังราวริเวอร์วิว	ม.ทักษิณ
๒๐	นางสาวเยาวลักษณ์ ฌมทอง	ครู	การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการวิชาชีพครูปฐมวัย	๒๓-๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗ รร. อเล็กซานเดอร์ กทม.	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น
๒๑	นางสาวชนิษฐา มากกุญชร	ครู	การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการวิชาชีพครูปฐมวัย	๒๓-๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗ รร. อเล็กซานเดอร์ กทม.	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น

๒๒	นางสาวรัตนา อุดมสุข	ครู	การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบวิชาชีพครูปฐมวัย	๒๓-๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗ รร. อเล็กซานเดอร์ กทม.	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น
๒๓	นางสาวปรียารัตน์ บุญธรรม	ครู	การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบวิชาชีพครูปฐมวัย	๒๓-๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗ รร. อเล็กซานเดอร์ กทม.	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น

### ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัญหาความยากลำบากในการสรรหาตำแหน่งสายบริหารและปฏิบัติ ที่ร้องขอให้กรมส่งเสริมฯ ดำเนินการสอบ

### ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสตูร์ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและมีความหลากหลาย
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงการจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง