

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร  
 ประจำปีงบประมาณ ..... 2566 .....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ  
 และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## 1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อหน่วยงาน                    | วันที่ประกาศ | ข้อมูลประกอบ  |
|--------------|---------------------------------|--------------|---|
| 1            | องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง | 3 ม.ค.2566   | <a href="https://www.khuiban-aong.go.th/view_file.php?id=968">https://www.khuiban-aong.go.th/view_file.php?id=968</a> ✓ |

## 2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อหน่วยงาน                        | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ   | ข้อมูลประกอบ  |
|--------------|-------------------------------------|-----------------|--|---|
| 1            | องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลคุยบ้านโอง | 20 ก.พ.2566     | จัดกิจกรรมมอบนโยบาย<br>การไม่รับของขวัญหรือ<br>ของกำนัลทุกชนิดจากการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ | <a href="https://www.khuiban-aong.go.th/view_file.php?id=1031">https://www.khuiban-aong.go.th/view_file.php?id=1031</a> |

## 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ                  | จำนวน (ครั้ง) |
|--|---------------|
| <b>ผู้ให้ของขวัญ</b>                         |               |
| 1) หน่วยงานภาครัฐ                            | 0             |
| 2) หน่วยงานภาคเอกชน                          | 0             |
| 3) ประชาชน                                   | 0             |
| 4) อื่น ๆ                                    | 0             |
| <b>รับในนาม</b>                              |               |
| 1) หน่วยงาน                                  | 0             |
| 2) รายบุคคล                                  | 0             |
| <b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b> |               |

|                         |   |
|-------------------------|---|
| 1) ส่งคืนแก่ผู้ให้      | 0 |
| 2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน | 0 |
| 3) อื่น ๆ โปรดระบุ..... | 0 |

#### 4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

4.1 บุคลากรบางท่านที่ยังไม่เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

4.2 ปฏิเสธไม่ได้ว่า วัฒนธรรมของไทยในช่วงเทศกาลสำคัญ มักมีการมอบของขวัญให้แก่กัน เปรียบเสมือนเป็นการระลึกถึงคุณงามความดี หรือแสดงออกถึงความเคารพ

#### 5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

5.1 เห็นควรจัดให้มีโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อกฎหมายหรือระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดความโปร่งใส ลดปัญหาคอร์รัปชัน

5.2 เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรโดยเฉพะอย่างยิ่งผู้ปฏิบัติงานในองค์กร ให้ความรู้ เข้าใจ และตระหนักถึงปัญหาที่เกิดจากการคอร์รัปชัน รวมถึงสร้างจิตสำนึกเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต ในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น รวมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกให้เป็นคนดีมีค่านิยมในทางสุจริต และมีจิตบริการต่อประชาชน

ลงชื่อ.....



(นายธนดล...พุ่มเรียน.)

ผู้รายงาน

22 ก.พ. 2567

ลงชื่อ.....



(นายชอบ รอดกสิกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง

ที่ กพ ๗๖๐๐๑ / พธ

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด / ผู้อำนวยการกองการศึกษา / ผู้อำนวยการกองคลัง / ผู้อำนวยการกองช่าง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง ได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ที่ [https://www.khuiban-aong.go.th/view\\_file.php?id=968](https://www.khuiban-aong.go.th/view_file.php?id=968) เพื่อเป็นการประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดินด้วยความและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ โดยมีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ นั้น

เพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว ในกรณีนี้จึงขอความอนุเคราะห์ท่านรายงานผลการรับของขวัญของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ว่าในส่วนของท่านได้รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธนดล พุ่มเรียบ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคุดนังบ้านโอง..... อำเภอพรานกระต่าย  
จังหวัดกำแพงเพชร.....

ประจำปีงบประมาณ ..... 2566.....

1. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ           | จำนวน (ครั้ง) * | เหตุผลในการรับหรือให้<br>(กรณีมีการรับหรือให้) |
|---------------------------------------|-----------------|--|
| ผู้ให้ของขวัญ                         |                 |  |
| 1) หน่วยงานภาครัฐ                     | 0               |  |
| 2) หน่วยงานภาคเอกชน                   | 0               |  |
| 3) ประชาชน                            | 0               |  |
| 4) อื่น ๆ                             | 0               |  |
| รับในนาม                              |                 |  |
| 1) หน่วยงาน                           | 0               |  |
| 2) รายบุคคล                           | 0               |  |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ |                 |  |
| 1) ส่งคืนแก่ผู้ให้                    | 0               |  |
| 2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน               | 0               |  |
| 3) อื่น ๆ โปรดระบุ.....               | 0               |  |

ลงชื่อ..... .....ผู้รายงาน

( นายศุภณัฐ โพธิ์ปลั่งค์ )

ผู้อำนวยการกองช่าง

22 ก.พ. 2567

\* หมายเหตุ : หากไม่มีให้ใส่ 0

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง อำเภอรามกระต่าย จังหวัด  
กำแพงเพชร.....

ประจำปีงบประมาณ ..... 2566.....

1. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ                  | จำนวน (ครั้ง) * | เหตุผลในการรับหรือให้<br>(กรณีมีการรับหรือให้) |
|--|-----------------|--|
| <b>ผู้ให้ของขวัญ</b>                         |                 |  |
| 1) หน่วยงานภาครัฐ                            | 0               |  |
| 2) หน่วยงานภาคเอกชน                          | 0               |  |
| 3) ประชาชน                                   | 0               |  |
| 4) อื่น ๆ                                    | 0               |  |
| <b>รับในนาม</b>                              |                 |  |
| 1) หน่วยงาน                                  | 0               |  |
| 2) รายบุคคล                                  | 0               |  |
| <b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b> |                 |  |
| 1) ส่งคืนแก่ผู้ให้                           | 0               |  |
| 2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน                      | 0               |  |
| 3) อื่น ๆ โปรดระบุ.....                      | 0               |  |

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

( นายธนศักดิ์ ประยูรพันธ์ )

หัวหน้าสำนักงานปลัด

22 ก.พ. 2567

\* หมายเหตุ : หากไม่มีให้ใส่ 0

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคุดนังบ้านโอง..... อำเภอพรานกระต่าย  
จังหวัดกำแพงเพชร.....

ประจำปีงบประมาณ ..... 2566.....

1. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ                  | จำนวน (ครั้ง) * | เหตุผลในการรับหรือให้<br>(กรณีมีการรับหรือให้) |
|--|-----------------|--|
| <b>ผู้ให้ของขวัญ</b>                         |                 |  |
| 1) หน่วยงานภาครัฐ                            | 0               |  |
| 2) หน่วยงานภาคเอกชน                          | 0               |  |
| 3) ประชาชน                                   | 0               |  |
| 4) อื่น ๆ                                    | 0               |  |
| <b>รับในนาม</b>                              |                 |  |
| 1) หน่วยงาน                                  | 0               |  |
| 2) รายบุคคล                                  | 0               |  |
| <b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b> |                 |  |
| 1) ส่งคืนแก่ผู้ให้                           | 0               |  |
| 2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน                      | 0               |  |
| 3) อื่น ๆ โปรดระบุ.....                      | 0               |  |

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

( นางนันทิตา นิลรัตน์ )

ผู้อำนวยการกองคลัง

22 ก.พ. 2567

\*หมายเหตุ : หากไม่มีให้ใส่ 0

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง  
อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร.

ประจำปีงบประมาณ ..... 2566 .....

1. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ           | จำนวน (ครั้ง) * | เหตุผลในการรับหรือให้<br>(กรณีมีการรับหรือให้) |
|---------------------------------------|-----------------|--|
| ผู้ให้ของขวัญ                         |                 |  |
| 1) หน่วยงานภาครัฐ                     | 0               |  |
| 2) หน่วยงานภาคเอกชน                   | 0               |  |
| 3) ประชาชน                            | 0               |  |
| 4) อื่น ๆ                             | 0               |  |
| รับในนาม                              |                 |  |
| 1) หน่วยงาน                           | 0               |  |
| 2) รายบุคคล                           | 0               |  |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ |                 |  |
| 1) ส่งคืนแก่ผู้ให้                    | 0               |  |
| 2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน               | 0               |  |
| 3) อื่น ๆ โปรดระบุ.....               | 0               |  |

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

( นางสาวสุวิมล ลิตสุธีจรัส )

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

22 ก.พ. 2567

\* หมายเหตุ : หากไม่มีให้ใส่ 0