



รายงานผล

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคุดคู้บ้านโอง

ประจำปี

พ.ศ.๒๕๖๖

จัดทำโดย

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคุดคู้บ้านโอง

www.khuiban-aong.go.th/

☎ 055-741-600

ส่วนที่ ๑ ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท. และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผล ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ซึ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกัน และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคูณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th และสำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินของ อปท. ไปเป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคูณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. รวมทั้ง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินฯ ของอปท. สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ประกอบกับ หนังสืออำเภอพรานกระต่าย ด่วนที่สุด ที่ กพ ๐๐๒๓.๑๖/ว ๑๖๔๒ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ แบบออนไลน์ ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง ที่ ๓๐๒/๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง ดำเนินการมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ๘ ด้าน (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) ได้แก่ ๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๒.ด้านการผังเมือง ๓.ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต ๔.ด้านการศึกษา ๕.ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความปลอดภัย ๖.ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน ๗.ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๘.ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน และมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ในระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดทำรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เสนอผู้บริหารท้องถิ่น และสภาท้องถิ่นทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง

ที่ ๓๐๒ /๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยสำนักงาน ก.ก.ถ. ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th

ประกอบกับ หนังสืออำเภอพรานกระต่าย ที่ กพ ๐๐๒๓.๑๖/ว ๑๖๔๒ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ แจ้งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะแบบออนไลน์ ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th ให้ครบถ้วน ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง มีความครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ จึงมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะ ๘ ด้าน ดังนี้

- ๑.๑ นายศรีณัยพัชร น้อยพงษ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการกองช่าง
รับผิดชอบ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง
- ๑.๒ นางสาววารภรณ์ ถมทอง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน
รับผิดชอบ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต
ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยวและการลงทุน
- ๑.๓ นายสิทธิชัย พลอาจ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
รับผิดชอบ ด้านการศึกษา และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน
และโบราณสถาน
- ๑.๔ นายสมโภชน์ ถมทอง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รับผิดชอบ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความปลอดภัย

/๑.๕ นายธนดล...

-๒-

๑.๕ นายธนดล พุ่มเรียบ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
รับผิดชอบ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มีหน้าที่ รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลคุยบ้านโอง ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล ๒ แบบ (อบต.๑ และแบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖)

๒. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดการจัดการบริการสาธารณะ

๒.๑ นางสาวแรมจันทร์ วิเศษวงษา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รับผิดชอบ การบันทึกข้อมูลการจัดการจัดการบริการสาธารณะในระบบออนไลน์
ทางเว็บไซต์ www.odloc.go.th

มีหน้าที่ บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะ ในระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการ
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th รวบรวมข้อมูลการประเมินความ
พึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะ ตามแบบ อบท.๓ และรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารทราบ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชอบ รอดกสิกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล ดุยบ้านโอง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินตนเอง

คลังสูทหน้าหลัก

ออกจากระบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

1. ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อปท. 1 และแบบ อปท. 2 - 1 ถึง 2 - 6)

2. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งที่ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ก. www.odloc.go.th

3. เจ้าหน้าที่ อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภามหากรรมการประเมินการให้บริการสาธารณะของ อปท.

4. อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

5. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

6. อปท. ต้องนำส่งเอกสารแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่

(1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

(2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.

(3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ก. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2566 และ ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ในชื่อเจดีย์ด้วย

กรณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายศรัณย์พัชร	น้อยพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	0624433699	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านการผังเมือง	นายศรัณย์พัชร	น้อยพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	0624433699	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นางสาวราชนันท์	กมทอง	นักพัฒนาชุมชน	0877353044	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นายสิทธิชัย	พลอาจ	นักวิชาการศึกษา	0967401488	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	นายสมโภชน์	กมทอง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0894386141	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นางสาวราชนันท์	กมทอง	นักพัฒนาชุมชน	0877353044	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นายธนดล	พุ่มเรียง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	0898586939	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นายสิทธิชัย	พลอาจ	นักวิชาการศึกษา	0967401488	แก้ไขข้อมูล

กรณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อปท.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นางสาวแรมจันทร์	วิเศษวงษา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	0969503179	แก้ไขข้อมูล



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล คูยบ้านโอง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

	สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน	
ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน		100.00%
ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ		100.00%
สรุปภาพรวมทั้งหมด		100.00%

ส่วนที่ ๓

การเก็บรวบรวมและการบันทึกข้อมูล

แบบ อบต.๑ : แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง จำนวน ๘ ด้าน
มีรายละเอียดดังนี้

รายการข้อมูล	หน่วย	ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
			อปท.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	๒๐.๒๕๐	เลือก		
๑.๒ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.				เลือก
๑.๓ จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	๘.๓๙๕	เลือก		
๑.๔ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	๑๒๐	เลือก		
๑.๕ จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต.	จุด	๒	เลือก		
๑.๖ จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต.	จุด	๕๐๙	เลือก		
๑.๗ จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	จุด				เลือก
๑.๘ จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ อบต.	สาย	๖	เลือก		
๑.๙ จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ต้นเนิน อุดตัน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบุกรุก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	สาย	๖	เลือก		
๑.๑๐ จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง				เลือก

๑.๑๑ จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พังกน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ดินเขิน น้ำเน่าเสีย หรือถูกบุกรุก ทำให้น้ำไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ	แห่ง				เลือก
๑.๑๒ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต.	เครื่อง				เลือก
๑.๑๓ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง				เลือก
๑.๑๔ จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง	๖			เลือก
๑.๑๕ จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง	๖			เลือก
๑.๑๖ จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา	แห่ง	๑๐			เลือก
๑.๑๗ จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก
๒. ด้านการผังเมือง					
๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
๓.๑ จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ อบต.	คน	๑๐			เลือก
๓.๒ จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต.	คน				เลือก
๓.๓ จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	๑			เลือก
๓.๔ จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	๑๕๑			เลือก
๓.๕ จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของอบต.	ตัว	๑๕๑๗			เลือก
๔. ด้านการศึกษา					
๔.๑ จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง	๔			เลือก

<p>๔.๒ จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ทั้งหมด</p>	คน	๑๓๕	เลือก		
<p>๔.๓ จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.</p>	คน	๗	เลือก		
๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
<p>๕.๑ จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด</p>	คน	๔๖๑๕	เลือก		
<p>๕.๒ จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ปกติ</p>	กล้อง				เลือก
<p>๕.๓ จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ</p>	เรื่อง	๓	เลือก		
๖. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
<p>๖.๑ จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ในพื้นที่ อบต.</p>	กลุ่ม	๓	เลือก		
๗. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
<p>๗.๑ ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.</p>	ตัน				เลือก
<p>๗.๒ ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด</p>	ตัน	๐.๔๔๑	เลือก		
๘. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					

แบบ อบต. ๒-๑ : แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน	รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
			งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๕	ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๑.๑ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.					ไม่มีบริการ สาธารณะ
๑.๒ จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.	๑๒๐	๐	อปท. ดำเนินการ เอง		
๑.๓ จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	จุด	๒	๐	อปท. ดำเนินการ เอง		
๑.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	โครงการ หรือกิจกรรม	๓	๐	อปท. ดำเนินการ เอง		
๑.๕ จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด					ไม่มีบริการ สาธารณะ

๑.๖ จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย	๖	๐	อปท. ดำเนินการ เอง	
๑.๗ จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				ไม่มีบริการ สาธารณะ
๑.๘ จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง				ไม่มีบริการ สาธารณะ
๑.๙ จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง	๖	๐	อปท. ดำเนินการ เอง	
๑.๑๐ จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				ไม่มีบริการ สาธารณะ
๒. ด้านการผังเมือง					
๒.๑ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำ ผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก
๒.๒ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาคมในงานด้านการผังเมือง	โครงการหรือ กิจกรรม				เลือก

แบบ อบต. ๒-๒ : แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๕	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
๓.๑ จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรึกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	คน	๓๙๘	๐	อปท. ดำเนินการ เอง		
๓.๒ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	โครงการ หรือ กิจกรรม	๑	๓๑๒๙๓	ทำร่วมกับ ส่วนราชการ		
๓.๓ จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต.จัดขึ้น	คน					ไม่มีบริการ สาธารณะ
๓.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
๓.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการ หรือ กิจกรรม	๑	๒๖๗๐๐	อปท. ดำเนินการ เอง		

<p>๓.๖ จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ สงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์ คนชรา</p>	คน	เลือก		
<p>๓.๗ จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ</p>	คน	๒	๐	ทำร่วมกับ ส่วนราชการ
<p>๓.๘ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวัง ป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ</p>	โครงการ หรือ กิจกรรม	เลือก		
<p>๓.๙ จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า</p>	ตัว	๑๕๑๗	๔๖๕๑๐	อปท. ดำเนินการ เอง
<p>๓.๑๐ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขภาพโภชนาการหรือสถาน ประกอบกิจการอาหารในพื้นที่</p>	โครงการ หรือ กิจกรรม	เลือก		

แบบ อบต. ๒-๓ : แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ด้านการศึกษา

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๕	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
ด้านที่ ๔ การศึกษา						
๔.๑ จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง	๔	๐	อปท. ดำเนินการ เอง		
๔.๒ จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ เด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	๑๓๕	๒๗๔๔๘๒	อปท. ดำเนินการ เอง		
๔.๓ จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	คน	๑๓๕	๖๙๔๕๗๕	อปท. ดำเนินการ เอง		
๔.๔ จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน	๗	๔๒๐๐	อปท. ดำเนินการ เอง		
๔.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก	

๔.๖ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือ ทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	โครงการ หรือกิจกรรม	เลือก
๔.๗ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการสอนภาษา ต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	โครงการ หรือกิจกรรม	เลือก

แบบ อบต. ๒-๔ : แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๕	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน งบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
๕.๑ จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต.ได้ ดำเนินการ	ฉบับ	๔	๐	อปท. ดำเนินการ เอง		
๕.๒ จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้ง จำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้น ถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	คน	๑๐๒	๐	อปท. ดำเนินการ เอง		

๕.๓ จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และ อบต. ซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ ๒๔ ชั่วโมง	กล้อง					ไม่มีบริการสาธารณะ
๕.๔ จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	ศูนย์หรือช่องทาง	๑	๐	อปท. ดำเนินการ เอง		
๕.๕ จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง				เลือก	
๕.๖ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	โครงการหรือกิจกรรม	๑	๖๙๗๗๐	อปท. ดำเนินการ เอง		

แบบ อบต. ๒-๕ : แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวน	รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
			งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๕	ใน ปีงบประมาณ พ.ศ	
ด้านที่ ๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
๖.๑ จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	กลุ่ม	๓	๐	มากกว่า ๑ รูปแบบ		
๖.๒ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	โครงการ หรือ กิจกรรม	๑	๑๔๐๖๕	อปท. ดำเนินการ เอง		
๖.๓ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
๖.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสม ต่อการท่องเที่ยว	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
๖.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือ ส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ หรือ กิจกรรม	๑	๐	อปท. ดำเนินการ เอง		

๖.๖ จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำกำรสำนักงาน อบต. โดยตรง แหล่ง ๒ ๐ อบท. ดำเนินการเอง

แบบ อบต. ๒-๖ : แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. ๒๕๖๕	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
ด้านที่ ๗ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๗.๑ ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน					ไม่มีบริการสาธารณะ
๗.๒ ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน	๐.๑๕	๐	ทำร่วมกับส่วนราชการ		
๗.๓ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ โคตรการ หรือดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	กิจกรรม	๓	๓๒๖๙๐	อบท. ดำเนินการเอง		

๗.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่าการป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผา ในที่โล่ง เป็นต้น	โครงการ หรือ กิจกรรม	๑	๐	อปท. ดำเนินการ เอง		
๗.๕ จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	๑	๐	อปท. ดำเนินการ เอง		
๗.๖ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM ๒.๕	โครงการ หรือ กิจกรรม	๕	๖๓๐๐	อปท. ดำเนินการ เอง		
ด้านที่ ๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
๘.๑ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือ กิจกรรม	๕	๑๐๐๓๐๐	อปท. ดำเนินการ เอง		
๘.๒ จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง					เลือก

ส่วนที่ ๔

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านไธสง

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ						
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 พังเมือง						
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	120	120	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	2	2	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	3	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัดหรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	6	6	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พิกน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	8. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	6	6	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	10. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
2. ด้านการผังเมือง						
	11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำหรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงปริมาณ พ.ศ
	12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในงานด้านการผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงปริมาณ พ.ศ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
	13. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านไว้ค่าแนะนำ ประชาชนมีสุขภาพดีให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	90	10	398	3980	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	1	50	การพัฒนาในขนาด
	15. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการชดเชยกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายแก่ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงประมาท พ.ศ
	17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในขนาด
	18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และส่งเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงประมาท พ.ศ
	19. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ต้องโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการดำรงชีพ	100	151	2	1.32	การพัฒนาในขนาด
	20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงประมาท พ.ศ
	21. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขแมว หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	100	1517	1517	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขภาพโภชนาการหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในเชิงประมาท พ.ศ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา						
ด้านที่ 4 การศึกษา						
	23. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	4	4	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	24. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	135	135	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	25. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	135	135	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	26. ร้อยละของจำนวนเด็กค้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	100	7	7	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
	30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต.ได้ดำเนินการ	2	2	4	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	4615	102	2.21	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	33. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	34. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	100	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
	35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
	36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบรม, ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	3	3	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบรม, ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบรม, ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.
	39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบรม, ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซมบำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.
	40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบรม, ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	41. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาต ทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบรม, ที่ทำการสำนักงาน อบรม, โดยตรง	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
	42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อมต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมาย ชี้แจง ครอบคลุมตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อมต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมาย ชี้แจง ครอบคลุมตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0.441	0.15	34.01	การพัฒนาในอนาคต
	44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อมต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อมต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่าการป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	46. จำนวนครั้งที่ อมต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อมต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	2	2	5	250	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
	48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อมต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	5	166.67	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	49. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อมต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.

ส่วนที่ ๕ การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ หมายถึง กระบวนการในการศึกษา วิเคราะห์ สํารวจ ตรวจสอบ ทบทวนการปฏิบัติงานในช่วงเวลาหนึ่งที่ผ่านมาของตนเองว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดบริการ สาธารณะที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพอย่างไร อยู่ในระดับใด โดยเป็นการประเมินผลการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามตัวชี้วัดเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็น ขั้นตอนหนึ่งในวงจรการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้



องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะไปใช้ ประโยชน์ ในการพัฒนาหรือปรับปรุงประสิทธิผลของการจัดกิจกรรม/โครงการ ในขั้นตอนของการประเมินผล การดำเนินงานด้วยการวิเคราะห์ผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ อปท. ให้ความสนใจหรือมีการจัดบริการสาธารณะ เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำว่า มีผลดำเนินงานอยู่ในระดับใด เช่น สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ เท่ากับค่า มาตรฐานขั้นต่ำ ไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หรือไม่ได้ดำเนินการ โดยการค้นหาปัจจัยแห่งความสำเร็จ จุดอ่อน ของการดำเนินงาน หรือสาเหตุที่ไม่มีการดำเนินการ เพื่อนำเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะรายงานต่อ ผู้บริหาร สำหรับการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการจัดบริการสาธารณะของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง การนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนการ จัดบริการสาธารณะ โดยพิจารณากำหนดค่ามาตรฐานขั้นต่ำในการจัดกิจกรรม/โครงการ ให้เป็นไปตาม ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หรือให้มีความเหมาะสมกับบริบทขององค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านไธสง และมีแนว ทางการพิจารณา ดังนี้

ประเด็นพิจารณา	ผลการประเมิน
เกณฑ์ชี้วัดที่ ๑, ๕, ๗, ๘, ๑๐, ๑๕	ไม่มีบริการสาธารณะ
เกณฑ์ชี้วัดที่ ๔, ๒๑, ๒๓, ๒๔, ๒๕, ๒๖, ๓๕, ๔๑, ๔๖	เท่ากับค่าเป้าหมาย
เกณฑ์ชี้วัดที่ ๒, ๓, ๖, ๙, ๑๓, ๓๐, ๓๑, ๓๖, ๔๔, ๔๗, ๔๘	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
เกณฑ์ชี้วัดที่ ๑๔, ๑๗, ๑๙, ๓๓, ๓๗, ๔๐, ๔๓, ๔๕	การพัฒนาในอนาคต
เกณฑ์ชี้วัดที่ ๑๑, ๑๒, ๑๖, ๑๘, ๒๐, ๒๒, ๒๗, ๒๘, ๒๙, ๓๒, ๓๔, ๓๘, ๓๙, ๔๒, ๔๙	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง โทร ๐-๕๕๗๔-๑๖๐๐


ที่ กพ ๗๖๐๐๑/๑๖๐ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง

ตามที่ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง ที่ ๓๐๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ มอบหมายเจ้าหน้าที่
ดำเนินการประเมินขั้นต้นการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง ลงวันที่ ๒๙
มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยเจ้าหน้าที่ได้รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ
องค์การบริหารส่วนตำบล ในแต่ละด้านตามแบบบันทึก ๒ แบบ (อบต.๑ และ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖) นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดบริการ
สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง รายละเอียดตามแบบรายงานผลการดำเนินงานที่แนบมา
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวแรมจันทร วิเศษวงษา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด *เพื่อโปรดทราบ*

(ลงชื่อ).....

(นายชนะศักดิ์ ประยูรพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล *เพื่อโปรดทราบ*

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสมพร ขอนทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล *๗๗*

(ลงชื่อ).....

(นายขอบ รอดกสิกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง