



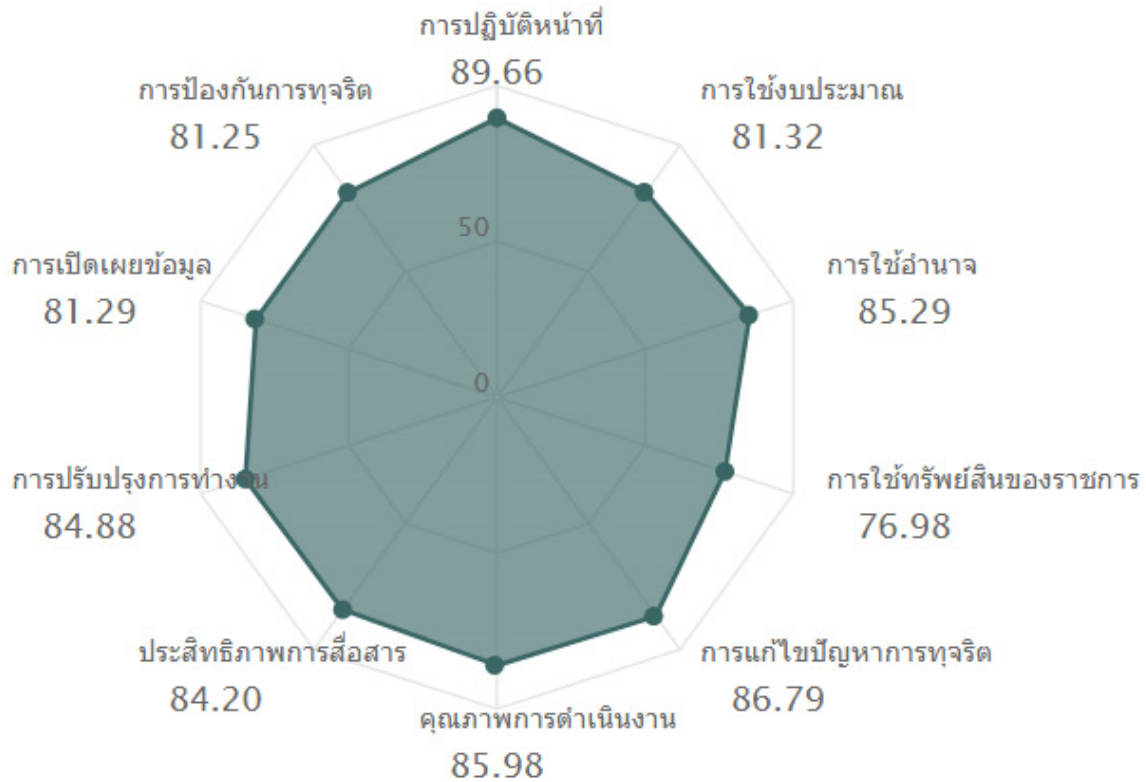
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลคุดบ้านโอง  
อำเภอพราหมณ์ จังหวัดกำแพงเพชร

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง อำเภอฟารานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

\*\*\*\*\*

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง อำเภอฟารานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร ได้ดำเนินการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ พบว่ามีผลคะแนน ๘๓.๒๒ คะแนน อยู่ในระดับ B โดยมีรายละเอียดดังนี้



จากผลการประเมินสามารถนำมาวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

| ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA                    | ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง  |
|---|---|
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) |   |
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๙.๖๖ คะแนน              | - จากผลคะแนนในแบบวัด IIT ซึ่งเป็นการประเมินผลการรับรู้ของบุคคลภายในองค์กร มีประเด็นที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินและต้องดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง ดังนี้<br><br>/ ๑. ด้านการใช้... |
| ๒. การใช้งบประมาณ ๘๑.๓๒ คะแนน                 |   |
| ๓. การใช้อำนาจ ๘๕.๒๙ คะแนน                    |   |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๗๖.๙๘ คะแนน    |   |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๖.๗๙ คะแนน         |   |

(ต่อ)

| ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA                            | ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง  |
|---|---|
| <b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)</b>  |   |
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๙.๖๖ คะแนน                      | <p><b>๑. ด้านการใช้งบประมาณ</b> (คะแนน ๘๑.๓๒ คะแนน) พบว่า ยังมีบุคลากรจำนวนมากที่ไม่ทราบกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณของ อบต. คุยบ้านโองที่ชัดเจน ควรเพิ่มช่องทางการรับรู้ที่มากขึ้น เช่นการตั้งกลุ่ม Line หรือการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร เพื่อให้บุคลากรในองค์กรรับทราบ ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบงานดังกล่าวควรจัดทำข้อมูลประเภทคู่มือทั้งประเภทอิเล็กทรอนิกส์และเอกสาร ที่สามารถให้บุคลากรในองค์กรได้เข้าถึงข้อมูลโดยง่าย</p> <p><b>๒. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</b> (คะแนน ๗๖.๙๕ คะแนน) พบว่า บุคลากรส่วนใหญ่ยังไม่เข้าใจเรื่องของการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้โดยไม่มี การขออนุญาต ขาดการควบคุม กำกับ ดูแลและตรวจสอบส่งผลให้ทรัพย์สินเกิดการชำรุด สูญหาย ซึ่งควรมีมาตรการกำกับดูแลให้รอบคอบกว่าที่เป็น เช่นการระบุชั้นตอนและแนวทางในการขอยืมฯ ให้ชัดเจนในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> |
| ๒. การใช้งบประมาณ ๘๑.๓๒ คะแนน                         |   |
| ๓. การใช้อำนาจ ๘๕.๒๙ คะแนน                            |   |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๗๖.๙๕ คะแนน            |   |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๖.๗๙ คะแนน                 |   |
| <b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)</b> |   |
| ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๕.๙๘ คะแนน                     | <p>- จากผลคะแนนในแบบวัด EIT ซึ่งเป็นการประเมินผลการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ มีประเด็นที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ดังนี้</p> <p><b>๑. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร</b> (คะแนน ๘๔.๒๐ คะแนน) พบว่า ช่องทางการสื่อสารของหน่วยงานยังไม่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ทั่วถึง โดยเฉพาะอย่างยิ่งแม้ว่าหน่วยงานจะมีเว็บไซต์หลักที่เป็นช่องทางการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ และมี</p> <p style="text-align: right;">/ ช่องทางสำหรับ...</p>  |
| ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๔.๒๐ คะแนน                  |   |
| ๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๔.๘๘ คะแนน                    |   |

(ต่อ)

| ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA   | ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง  |
|--|---|
| <b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)</b>  |   |
| ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๕.๙๘ คะแนน  | ช่องทางสำหรับผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์แล้วก็ตาม แต่ประชาชนหรือกลุ่มเป้าหมายยังไม่ทราบหรือไม่อาจไม่เข้าใจถึงกระบวนการใช้งานที่ถูกต้อง ดังนั้นจึงควรประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั้งวิธีการเข้าถึงและกระบวนการใช้งานที่ถูกต้อง ชัดเจน |
| ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๔.๒๐ คะแนน   |   |
| ๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๔.๘๘ คะแนน   |   |
| <p><b>๒. ด้านการปรับปรุงการทำงาน (คะแนน ๘๔.๘๘ คะแนน)</b> พบว่า องค์กรควรประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางที่หลากหลายขึ้น รวมถึงประเด็นการตอบคำถามของประชาชนที่ใช้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ควรมีเจ้าหน้าที่ดูแลการให้ข้อมูลที่ถูกต้องและรวดเร็วกว่าที่เป็น</p>  |   |
| <b>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</b>   |   |
| ๙. การเปิดเผยข้อมูล ๘๑.๒๙ คะแนน  | - จากผลคะแนนในแบบวัด OIT การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะพบว่า มีประเด็นที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ดังนี้  |
| ๑๐. การป้องกันการทุจริต ๘๑.๒๕ คะแนน  |   |
| <p><b>๑. ด้านการเปิดเผยข้อมูล (คะแนน ๘๑.๒๙ คะแนน)</b> พบว่า กิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานที่ได้ประชาสัมพันธ์ควรให้ผู้บริหารสูงสุดได้มีส่วนร่วมในทุกกิจกรรม</p> <p><b>๒. ด้านการป้องกันการทุจริต (คะแนน ๘๑.๒๕ คะแนน)</b> พบว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่เข้าใจระหว่างบริหารความเสี่ยงกับความเสี่ยงการทุจริต ข้อมูลที่ส่งให้ ป.ป.ช.ตรวจจึงไม่ตรงตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ จึงควรสร้างความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่กำหนด</p> |   |

## ๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จากรายงานผลการประเมินผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลคุดบัวแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินมีอยู่หลายข้อ ส่งผลให้คะแนนรวมยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ทางคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA ได้ประชุมร่วมกันเมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้พิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคุดบัวแดง ดังนี้

| มาตรการ/<br>แนวทาง   | วิธีดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ   | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | การรายงานผล   |
|--|--|--|--------------------------|---|
| ๑. การเผยแพร่<br>การใช้จ่าย<br>งบประมาณให้<br>บุคลากรและ<br>ประชาชนได้รับ<br>ทราบ                    | ๑. จัดทำมาตรการเผยแพร่<br>ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่าย<br>งบประมาณ<br>๒. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่<br>เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบ<br>ประมาณให้บุคลากรและประชา<br>ชนได้รับทราบ<br>๓. เพิ่มช่องทางการรับรู้ข้อมูล<br>ดังกล่าว ให้หลากหลายและ<br>สามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น<br>เฟสบุ๊ก ไลน์ ฯ<br>๔. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ   | ๑.หน่วยงานหลัก :<br>สำนักปลัด /<br>กองคลัง<br>๒. ทุกส่วนราชการ | ก.พ.๒๕๖๖ -<br>มี.ค. ๒๕๖๖ | รายงานผลในการ<br>ประชุม<br>ประจำเดือน<br>(เมษายน<br>๒๕๖๖) |
| ๒. ระบุขั้นตอน<br>และแนวทางการ<br>ขอยืมทรัพย์สิน<br>ของทางราชการ<br>ในคู่มือมาตรฐาน<br>การปฏิบัติงาน | ๑. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานตาม<br>พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด<br>จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ<br>๒. กำหนดแนวทางการขอยืม<br>ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้<br>ให้ชัดเจนในคู่มือปฏิบัติงานฯ<br>พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้<br>บุคลากรในองค์กรและประชา<br>ชนทั่วไปทราบอย่างทั่วถึง<br>๓. มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้<br>จัดทำและดูแลทะเบียนคุมการ<br>ยืมใช้พัสดุ<br>๔. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ | ๑. หน่วยงานหลัก :<br>กองคลัง<br>๒. ทุกส่วนราชการ               | ก.พ.๒๕๖๖ -<br>มี.ค. ๒๕๖๖ | รายไตรมาส   |

(ต่อ)

| มาตรการ/<br>แนวทาง  | วิธีดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ                                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | การรายงานผล                                 |
|---|--|---|-----------------------|---|
| ๓. เพิ่มช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน เพื่อให้ประชาชนทราบ                           | ๑. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเกี่ยวกับช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน โดยใช้โอกาสต่างๆ เช่น เวทีการประชุมประชาคม หรือการจัดกิจกรรมมวลชนต่างๆ แจ้งให้ประชาชนทราบ<br>๒. สร้างความน่าสนใจให้ประชาชนเข้าถึงเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยการเผยแพร่ภาพกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนกับ อบต.คุยบ้านโอง<br>๓. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ | ๑. หน่วยงานหลัก : สำนักปลัด<br>๒. ทุกส่วนราชการ | ก.พ.๒๕๖๖ - มี.ค. ๒๕๖๖ | รายงานผลในการประชุมประจำเดือน (เมษายน ๒๕๖๖) |
| ๔. มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว และสามารถตอบสนองการแก้ไขได้                | ๑. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เช่น ผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ ช่องทางสื่อออนไลน์ และเว็บไซต์หลักของ อบต.คุยบ้านโอง<br>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนได้ทราบ  | ๑. หน่วยงานหลัก : สำนักปลัด<br>๒. ทุกส่วนราชการ | ก.พ.๒๕๖๖ - มี.ค. ๒๕๖๖ | รายไตรมาส                                   |
| ๕. เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับประชาชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์หลักของ อบต.และช่องทางสื่อออนไลน์อื่นๆ | ๑. จัดกิจกรรมที่แสดงออกถึงการส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง<br>๒. แจ้งให้ผู้บริหารสูงสุดได้เข้ามามีส่วนร่วมในทุกกิจกรรมตามข้อ ๑<br>๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปรับทราบผ่านสื่อของหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์หลักและช่องทางออนไลน์อื่นๆ  | ๑. หน่วยงานหลัก : สำนักปลัด<br>๒. ทุกส่วนราชการ | ก.พ.๒๕๖๖ - มี.ค. ๒๕๖๖ | รายไตรมาส                                   |

(ต่อ)

| มาตรการ/<br>แนวทาง   | วิธีดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | การรายงานผล                                 |
|--|--|---|--------------------------|---|
| ๖. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล<br>คุดบัวโฮง | <p>๑. จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลคุดบัวโฮง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>๒. วิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นทั้ง ๓ ด้าน ประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติอนุญาต</p> <p>๒.๒ ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่</p> <p>๒.๓ ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ</p> <p>๓. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบและกำหนดแนวทางการแก้ไขต่อไป</p> | <p>๑.หน่วยงานหลัก :<br/>สำนักปลัด /<br/>กองคลัง</p> <p>๒. ทุกส่วนราชการ</p> | ก.พ.๒๕๖๖ -<br>มี.ค. ๒๕๖๖ | รายงานผลในการประชุมประจำเดือน (เมษายน ๒๕๖๖) |