



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร  
ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ตาม  
กรอบอัตราตำแหน่งที่ว่างของพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖)  
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรรของประกาศ  
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกำแพงเพชร (ก.อบต.) ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และประกาศ  
คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
(ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงาน  
จ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง/ตำแหน่ง

- |                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| ๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง | จำนวน ๒ อัตรา |
| - ตำแหน่งภารโรง                       | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่งคนงาน                        | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) สัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความ

สามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศ กำหนดโรค ที่เป็น  
ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจ  
แก่สังคม
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ

เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก

สภาท้องถิ่น

/(๗)ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบ หรือเข้าสอบแข่งขันเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน กท.ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความ ในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้

๒.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐาน ตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้เข้ารับการคัดเลือกได้และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๕ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก ๑ -๒ จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

## ๓. การรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

กำหนดการรับสมัคร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง โทรศัพท์ ๐ ๕๕๗๔ ๑๖๐๐ สามารถเพิ่มเติมได้ที่ [www.khuiiban-go.th](http://www.khuiiban-go.th) หรือเพจ Facebook อบต.คุยบ้านโอง

## ๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ให้ยื่นใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่ที่รับสมัคร พร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว รูปถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- (๕) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๖ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

/(๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ...

(๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ทะเบียนสมรสหรือใบขึ้นทะเบียนทหารกองเกิน (สด.๙) หนังสือรับรองการทำงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

**หมายเหตุ** ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็น ผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

#### **๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร**

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด

#### **๖. หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร**

๖.๑ หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานจะยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคุดบัวแดง ดังนี้

- (๑) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (๓) คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๖.๒ วิธีการสรรหาและเลือกสรร จะใช้วิธีการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการทดสอบทั่วไปและการสัมภาษณ์

#### **๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของสมรรถนะแต่ละด้าน ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรกำหนด การดำเนินการจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

#### **๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร**

กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคุดบัวแดง อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

#### **๙. กำหนดวัน เวลา และ สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร**

กำหนดการสอบเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคุดบัวแดง อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร ดังนี้

- (๑) เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. สอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)
- (๒) เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

**๑๐. ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

**๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง จะขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการเลือกสรรได้ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้มีสิทธิได้ขึ้นลำดับก่อน และบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรมีกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร เว้นแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าวใหม่ บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ในรูปแบบของคณะกรรมการโดยยึดหลักสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ ความเสมอภาคและความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยินยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวเกี่ยวกับการแอบอ้างทุจริต เพื่อให้การผ่านเลือกสรรได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้ทราบเพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายชอบ รอดกสิกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร  
ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ภารโรง

๑. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยรอบๆ สำนักงาน เปิด-ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดรอบบริเวณอาคารสถานที่ (ภายนอก) ให้มีความสะอาดเรียบร้อยตัดแต่งสวนหย่อม พร้อมดูแลรักษาต้นไม้ภายในบริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง ดูแลรักษาซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ในกรณีที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง อาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา และพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๒. ค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

๓. สิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้าง

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๔. ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาการจ้างครั้งละไม่เกิน ๑ ปี

หมายเหตุ: มีการประเมินการปฏิบัติงานทุก ๖ เดือน

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร  
ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ดูแลอุปกรณ์ภายในสำนักปลัด ติดต่ออำนวยความสะดวกห้องประชุม จัดเตรียมอาหารและบริการเครื่องดื่มอำนวยความสะดวกในเรื่องต่างๆ ภายในสำนักงาน จัดเตรียมและให้บริการในเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ช่วยติดต่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ที่มาติดต่อราชการ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ในกรณีที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคูยบ้านโอง อาจมีคำสั่ง มอบหมายให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา และพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยถือเป็นการ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๒. ค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

๓. สิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้าง

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๔. ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาการจ้างครั้งละไม่เกิน ๑ ปี

หมายเหตุ: มีการประเมินการปฏิบัติงานทุก ๖ เดือน

(ภาคผนวก ข.)

หลักเกณฑ์เงื่อนไขและระเบียบข้อปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง  
เป็นพนักงานจ้าง แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑. พนักงานจ้างทั่วไป จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยแบ่งออกเป็น ๒ ภาคดังนี้

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปภาษาไทย คณิตศาสตร์ ความรู้ความเข้าใจเหตุการณ์ปัจจุบัน  
ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม และความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล

-ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค.) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยประเมิน

จากประวัติการทำงานและประสบการณ์ทำงาน ความสามารถพิเศษ ทักษะติดต่อการปฏิบัติงาน ความรอบรู้ใน  
งานที่จะปฏิบัติ ความเหมาะสมของบุคลิกภาพในการปฏิบัติงาน บุคลิกภาพท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์  
ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์และการแสดงออก

๒. ระเบียบและข้อปฏิบัติของการสรรหาและเลือกสรร ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรปฏิบัติตาม  
ระเบียบและข้อปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบและบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
หรือบัตรอื่นที่ราชการออกให้ ซึ่งมรรูปถ่าย เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน ไปในวันสอบ หากไม่มี  
บัตรใดบัตรหนึ่งกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอาจจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบก็ได้

๓. ห้ามนำตำรา เอกสารหรือกระดาษและสิ่งพิมพ์อื่นใด โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องคำนวณอุปกรณ์ที่ใช้  
คำนวณได้รวมทั้งเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ใดๆ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่ส่งไปในทางทุจริตเข้าห้องสอบ

๔. ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่เริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบในวิชา  
นั้น

๕. ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบจะต้องจัดหาเครื่องเขียนและวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการสอบเอง และต้องปฏิบัติ  
ตามคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด

๖. ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบทุกคนออกจากห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ หากมีเหตุจำเป็นระหว่าง  
การสอบให้ผู้เข้าสอบแจ้งให้กรรมการคุมสอบทราบ และให้กรรมการคุมสอบพิจารณาดำเนินการตามเหตุ  
จำเป็น เป็นรายกรณีและหากได้รับอนุญาตให้ออกจากห้องสอบจะต้องอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือ  
เจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอย่างใกล้ชิด

๗. แบบทดสอบและกระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบไม่ได้และห้ามคัดลอก  
แบบทดสอบ หรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบว่าผู้ใดนำแบบทดสอบ  
กระดาษคำตอบ หรือคัดลอกแบบทดสอบ หรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบ จะถือว่ามีความผิดกระทำการ  
ทุจริตในการสอบ

๘. เมื่อหมดเวลาสอบกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำข้อสอบผู้เข้าสอบจะต้องหยุด  
ทันทีแต่จะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

๙. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบในครั้งนี้อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ  
และจะเรียกเรื่องสิทธิ์ใดๆ มิได้

\*\*\*\*\*