



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง
เรื่อง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่องกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ
ผลการพิจารณา การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยราชการ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้
ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ฉะนั้น สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่
แนบท้ายพร้อมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชอบ รอดกสิกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนธันวาคม

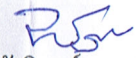
องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง

วันที่ ๓๑ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓

| ลำดับ ที่ | งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง | วงเงินที่จะ ซื้อหรือจ้าง | ราคากลาง | วิธีซื้อหรือจ้าง | ผู้ซื้อเอกสาร | รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ | ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลง ซื้อหรือจ้าง | เหตุผลที่ คัดเลือกโดย สรุป | เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการ จัดซื้อหรือจ้าง |
|--------------|---|-----------------------------|----------|------------------|---------------|--------------------------------------|--|----------------------------------|--|
| ๑ | จ้างเหมาทำพานฟุ่ม ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ | ๑,๐๐๐ | ๑,๐๐๐ | เฉพาะเจาะจง | - | นายสุรชัย โปธิบัล ลิ้งค์/๑,๐๐๐ | นายสุรชัย โปธิบัล ลิ้งค์/๑,๐๐๐ | เสนอราคาต่ำสุด | ๑๕/๒๕๖๔ ถว.๓ ธ.ค. ๖๓ |
| ๒ | จ้างเหมาทำป้ายไว้นิลโครงการ ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจร และการลดอุบัติเหตุทางถนน | ๖๐๐ | ๖๐๐ | เฉพาะเจาะจง | - | นิวอ็อฟปริ้นท์/๖๐๐ | นิวอ็อฟปริ้นท์/๖๐๐ | เสนอราคาต่ำสุด | ๑๖/๒๕๖๔ ถว.๑๖ ธ.ค. ๖๓ |
| ๓ | จ้างเหมาทำอาหารกลางวันพร้อม เครื่องดื่ม โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับกฎจราจรและการลด อุบัติเหตุทางถนน | ๕,๒๐๐ | ๕,๒๐๐ | เฉพาะเจาะจง | - | นางณัฐพัชร ถมทอง/ ๕,๒๐๐ | นางณัฐพัชร ถม ทอง/๕,๒๐๐ | เสนอราคาต่ำสุด | ๑๗/๒๕๖๔ ถว.๑๖ ธ.ค. ๖๓ |
| ๔ | จ้างเหมาทำป้ายไว้นิล โครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล | ๖,๓๐๐ | ๖,๓๐๐ | เฉพาะเจาะจง | - | นิวอ็อฟปริ้นท์/ ๖,๓๐๐ | นิวอ็อฟปริ้นท์/ ๖,๓๐๐ | เสนอราคาต่ำสุด | ๑๘/๒๕๖๔ ถว.๒๓ ธ.ค. ๖๓ |
| ๕ | จ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สิน (เครื่องพิมพ์ EPAON C๓๐๐) | ๓๐๐ | ๓๐๐ | เฉพาะเจาะจง | - | โมพีคอมพิวเตอร์/ ๓๐๐ | โมพี คอมพิวเตอร์/๓๐๐ | เสนอราคาต่ำสุด | ๑๙/๒๕๖๔ ถว.๒๓ ธ.ค. ๖๓ |
| ๖ | จ้างเหมาถ่ายเอกสาร (กองช่าง) | ๙,๙๓๑ | ๙,๙๓๑ | เฉพาะเจาะจง | - | ทริปเปิ้ลเอ/๙,๙๓๑ | ทริปเปิ้ลเอ/ ๙,๙๓๑ | เสนอราคาต่ำสุด | ๒๐/๒๕๖๔ ถว.๒๔ ธ.ค. ๖๓ |
| ๗ | จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) | ๒,๖๔๐ | ๒,๖๔๐ | เฉพาะเจาะจง | - | บ.แอดไวซ์พราน กระต่าย จำกัด/๒,๖๔๐ | บ.แอดไวซ์พราน กระต่าย จำกัด/ ๒,๖๔๐ | เสนอราคาต่ำสุด | ๗/๒๕๖๔ ถว. ๗ ธ.ค. ๖๓ |

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนธันวาคม
องค์การบริหารส่วนตำบลคุยบ้านโอง
วันที่ ๓๑ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓

| ลำดับ ที่ | งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง | วงเงินที่จะ ซื้อหรือจ้าง | ราคากลาง | วิธีซื้อหรือจ้าง | ผู้ซื้อเอกสาร | รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ | ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลง ซื้อหรือจ้าง | เหตุผลที่ คัดเลือกโดย สรุป | เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการ จัดซื้อหรือจ้าง |
|--------------|--|-----------------------------|----------|------------------|---------------|--------------------------------------|--|----------------------------------|--|
| ๘ | จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา) | ๙,๘๕๐ | ๙,๘๕๐ | เฉพาะเจาะจง | - | แอม-โพ เครื่อง เขียน/๙,๘๕๐ | แอม-โพ เครื่อง เขียน/๙,๘๕๐ | เสนอราคาต่ำสุด | ๘/๒๕๖๔ ลว. ๗ ธ.ค. ๖๓ |
| ๙ | จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง) | ๕๑,๓๔๐ | ๕๑,๓๔๐ | เฉพาะเจาะจง | - | ร้านพรนิมิต/ ๕๑,๓๔๐ | ร้านพรนิมิต/ ๕๑,๓๔๐ | เสนอราคาต่ำสุด | ๙/๒๕๖๔ ลว. ๙ ธ.ค. ๖๓ |
| ๑๐ | จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (กองช่าง) | ๗๘๐ | ๗๘๐ | เฉพาะเจาะจง | - | หจก.เอส.ที.พี กรู๊ป/๗๘๐ | หจก.เอส.ที.พี กรู๊ป/๗๘๐ | เสนอราคาต่ำสุด | ๑๐/๒๕๖๔ ลว. ๙ ธ.ค. ๖๓ |
| ๑๑ | จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง) | ๙๐๐ | ๙๐๐ | เฉพาะเจาะจง | - | โมพีคอมพิวเตอร์/ ๙๐๐ | โมพี คอมพิวเตอร์/๙๐๐ | เสนอราคาต่ำสุด | ลว. ๑๕ ธ.ค. ๖๓ |
| ๑๒ | จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (กอง การศึกษา) | ๑๑,๑๔๔ | ๑๑,๑๔๔ | เฉพาะเจาะจง | - | บ.สีอักษร ๒๐๐๕ จำกัด/๑๑,๑๔๔ | ๒๐๐๕ จำกัด/ ๑๑,๑๔๔ | เสนอราคาต่ำสุด | ลว. ๑๕ ธ.ค. ๖๓ |
| ๑๓ | จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด) | ๑๕,๐๑๖ | ๑๕,๐๑๖ | เฉพาะเจาะจง | - | โมพีคอมพิวเตอร์/ ๑๕,๐๑๖ | คอมพิวเตอร์/ ๑๕,๐๑๖ | เสนอราคาต่ำสุด | ลว. ๑๖ ธ.ค. ๖๓ |


(นางสาวพัชรินทร์ กนกสิงห์)

เจ้าพนักงานธุรการ รักษาการแทน เจ้าหน้าที่